

Die Marty Immo AG – als Teil der Marty Treuhand AG – blickt auf eine lange Firmengeschichte zurück und erbringt Dienstleistungen in den Bereichen Immobilienberatung, Bewirtschaftung sowie Vermarktung.

An unserem Standort in der Stadt Luzern suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine motivierte, dienstleistungsorientierte sowie flexible Persönlichkeit als

## **Sachbearbeiter/in Immobilien 60% - 100%**

### **Ihre Hauptaufgaben**

- Administrative und organisatorische Unterstützung in der Bewirtschaftung eines vielseitigen Immobilienportfolios
- Vorbereitung der Heiz-/Nebenkostenabrechnungen sowie Jahresabschlüsse
- Führung der Liegenschaftsbuchhaltungen
- Organisation, Teilnahme und Protokollführung von Eigentümerversammlungen
- Anpassung und Weiterentwicklung der Arbeitsprozesse

### **Ihr Profil**

- Sie verfügen über eine kaufmännische Grundausbildung
- Sie arbeiten selbständig, zielorientiert und qualitätsbewusst
- Sie haben ein Flair für Zahlen und weisen Erfahrung in der Buchhaltung vor
- Sie verfügen über sehr gute Korrespondenzkenntnisse
- Im Kundenkontakt überzeugen Sie durch Ihre offene, natürliche und unkomplizierte Art

### **Ihre Perspektiven**

- Spannendes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Aktive Mitwirkung beim erfolgreichen Aufbau der Abteilung
- Förderung und Unterstützung bei Aus- und Weiterbildungen
- Kollegiales Arbeitsklima in einem dynamischen und professionellen Team mit unkomplizierter Firmenkultur
- Attraktive Anstellungsbedingungen und moderner Arbeitsplatz

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Gerne nehmen wir Ihr Bewerbungsdossier elektronisch per E-Mail «[ramona.dober@marty-immo.ch](mailto:ramona.dober@marty-immo.ch)» oder auf dem Postweg entgegen.

Wir freuen uns, Sie demnächst persönlich kennen zu lernen.

Marty Immo AG  
Frau Ramona Dober  
Habsburgerstrasse 26  
6003 Luzern

041 556 66 86  
[ramona.dober@marty-immo.ch](mailto:ramona.dober@marty-immo.ch)  
[www.marty-immo.ch](http://www.marty-immo.ch)